

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA”
Sp. z o.o.
ul. Fabryczna 5
74-320 Barlinek
woj. zachodniopomorskie
kraj: Polska



Telefon: 95-746-2100
Adres internetowy: www.pwkplonia.pl
e-mail: biuro@pwkplonia.pl

Barlinek, 10.10.2024 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) dla zadania: „Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego typu furgon – wersja L1H1”

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Spółka z o.o.
ul. Fabryczna 5
74-320 Barlinek

II. Tryb udzielenie zamówienia

1. Niniejsze zamówienie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1. pkt. 2) przywołanej ustawy.
2. Zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).
3. Postępowanie przetargowe może zostać zakończone bez wyboru oferty, zmodyfikowane lub zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie.

ZAMAWIAJĄCY OCZEKUJE, ŻE WYKONAWCY ZAPOZNAJĄ SIĘ DOKŁADNIE Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SWZ. WYKONAWCA PONOSI RYZYKO NIEDOSTARCZENIA WSZYSTKICH WYMAGANYCH INFORMACJI I DOKUMENTÓW, ORAZ PRZEDŁOŻENIA OFERTY NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

III. Określenie przedmiotu zamówienia :

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego (**rok produkcji 2024**) samochodu dostawczego typu furgon w wersji L1H1 z hakiem holowniczym o dopuszczalnej masie całkowitej auta z przyczepą od 6300 do 7000 kg. Pojazd ma posiadać homologację ciężarową oraz na dzień odbioru, musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa obowiązujących w Polsce przepisach dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) i rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.

2. Wymagane parametry kompletnego pojazdu:
 - 2.1. Silnik DIESEL spełniający normy emisji spalin min. EURO 6
 - 2.2. Pojemność skokowa silnika min. 1800 cm³ – max 2200 cm³
 - 2.3. Moc minimalna silnika min. 160 KM
 - 2.4. Skrzynia biegowa manualna min. 5 biegowa
 - 2.5. Napęd na oś przednią lub tylną
 - 2.6. Długość zewnętrzna min. 5000 mm
 - 2.7. Wysokość zewnętrzna min. 2300 mm
 - 2.8. Szerokość zewnętrzna (z lusterkami) min. 2400 mm
 - 2.9. Ładowność min. 1000 kg
 - 2.10. Dopuszczalny nacisk na oś przednią min. 1600 kg
 - 2.11. Dopuszczalny nacisk na oś tylną min. 2200 kg
 - 2.12. Hak holowniczy do przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej 2800 kg, specyfikacja:
 - a. belka haka holowniczego
 - b. zaczep kulowy
 - c. gniazdo elektryczne 13-pin (12 V)
 - d. sterownik rozpoznawania przyczepy
 - e. wiązka przewodów
 - f. max nacisk na hak 120 kg
 - 2.13. Liczba miejsc łącznie z kierowcą – 3
 - 2.14. Drzwi boczne przesuwane z prawej strony
 - 2.15. Tylnie drzwi nieprzeszkłone
 - 2.16. Ściana działowa bez okna
 - 2.17. Oświetlenie przestrzeni ładunkowej
 - 2.18. Lakier nadwozia dowolny (preferowany biały)
 - 2.19. System zapobiegający blokowaniu podczas hamowania – ABS
 - 2.20. Hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego (wspomaganie kierownicy)
 - 2.21. Ostrzegawczy sygnał cofania
 - 2.22. Drzwi tylne ze zwiększonym kątem otwarcia – max. 270°
 - 2.23. Bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa
 - 2.24. Centralny zamek zdalnie kierowany w kluczyku
 - 2.25. Immobiliser
 - 2.26. Min. dwa komplety oryginalnych kluczyków
 - 2.27. Koło zapasowe pełnowymiarowe z koszem mocującym i zestawem narzędzi z podnośnikiem
 - 2.28. Komplet opon wielosezonowych z felgami (4 szt.)
 - 2.29. Apteczka
 - 2.30. Gaśnica
 - 2.31. Trójkąt odblaskowy
 - 2.32. Kamizelka odblaskowa
 - 2.33. Instrukcja obsługi w języku polskim
 - 2.34. Książka serwisowa
3. Samochód dostawczy winien posiadać wszystkie dokumenty potrzebne do rejestracji pojazdu, w szczególności certyfikaty i deklaracje w tym komplet dokumentów o dopuszczeniu pojazdu do ruchu po drogach publicznych.
4. Samochód dostawczy musi posiadać komplet dokumentów niezbędny do rejestracji pojazdu, w tym dokumentację na podstawie której Okręgowa Stacja Diagnostyczna wystawi Zamawiającemu zaświadczenie na podstawie którego Zamawiający będzie uprawniony do odliczenia poniesionego podatku VAT na zakup samochodu w 100%
5. Warunki gwarancji i serwisu:
 - 1) **24 miesiące** na cały pojazd (Zamawiający ustala maksymalny roczny limitu kilometrów na 20 tyś. km);

- 2) **Wykonawca w ramach ceny ofertowej zapewni pakiet serwisowy przeglądów 60 miesięcy lub 80 tys. km. obejmujący:**
- a. obowiązkowe przeglądy okresowe samochodu wykonywane wg. wskazań producenta wraz z materiałami eksploatacyjnymi wymienionymi w punkcie b, wykonywane w Serwisie Wykonawcy – zgodnie z instrukcją obsługi samochodu dostawczego,
 - b. materiały eksploatacyjne: olej zgodny ze specyfikacją Producenta samochodu dostawczego, filtr oleju, filtr przeciw pyłkowy, filtr paliwa, filtr powietrza, podkładka korka oleju, płyn hamulcowy, świece zapłonowe.
- 3) Termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu przekazania samochodu.
 - 4) Autoryzowany serwis oddalony maksymalnie **do 100 km od siedziby Zamawiającego**;
 - 5) Wykonawca winien gwarantować reakcję autoryzowanego serwisu fabrycznego w ciągu **24 godzin** (dni robocze) od momentu zgłoszenia awarii, w zakresie ustalenia trybu działań serwisu. Dostawca winien podjąć naprawę w ciągu maksymalnie **48 godzin** (dni robocze) od momentu zgłoszenia awarii.
 - 6) W przypadku wystąpienia usterek w przedmiocie umowy w okresie gwarancji Wykonawca winien je usunąć na własny koszt w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, po konsultacjach z Wykonawcą, a w przypadku braku uzgodnień w terminie nie dłuższym niż 14 dni;
 - 7) Za nieterminowe usunięcie wad, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 0,02 % zaofiarowanego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 8) Wykonawca zobowiązany będzie usunąć stwierdzone wady na miejscu, a jeżeli to niemożliwe w swoim warsztacie, przy czym koszt przetransportowania samochodu ponosi Wykonawca;
 - 9) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
 - 10) W ramach gwarancji Wykonawca będzie montował oryginalne części dostarczone przez autoryzowanego producenta;
 - 11) Z gwarancji mechanicznej wyłączone są wady będące skutkiem naturalnego zużycia elementów pojazdu, czyli takiego zużycia, które nie jest wynikiem wady materiału lub wykonania;
 - 12) Okres niesprawności pojazdu od dnia zgłoszenia awarii do dnia przywrócenia do pełnej funkcjonalności powoduje przedłużenie, o ten okres, czas trwania gwarancji;
 - 13) Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym;
 - 14) Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu dokument gwarancyjny, zawierającą wszystkie wymagane warunki;
6. Odbiór samochodu od Wykonawcy nastąpi przez Zamawiającego w uzgodnionym obustronnie terminie.
 7. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia wskazywać będzie na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych równoważnych, tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
 8. **Koszty rejestracji pojazdu, ubezpieczenia samochodu w zakresie OC, AC, NW, podatku od środków transportowych ponosi Zamawiający.**
 9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
 10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył specyfikację techniczną oferowanej samochodu na potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań technicznych opisanych przez Zamawiającego w rozdziale III SWZ.

IV. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym:

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - a. W zakresie merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia: *Michał Skowron* – Prezes Zarządu, w godz. pomiędzy 8.00 a 14.00 – tel. 95 746 21 00 wew. 24, e-mail: m.skowron@pwkplonia.pl ; biuro@pwkplonia.pl ;
 - b. W zakresie procedury przetargowej: *Tadeusz Buczek* – Specjalista ds. umów i zamówień publicznych, w godz. pomiędzy 7.00 a 15.00 – tel.: 95 746 2100 wew. 38, e-mail: t.buczek@pwkplonia.pl ; biuro@pwkplonia.pl ;
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w SWZ. Każda zmiana wprowadzona do SWZ przez Zamawiającego staje się częścią składową postępowania i jest wiążąca.
6. Wszystkie zmiany, poprawki, dodatkowe informacje, wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania w prowadzonym postępowaniu będą umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, a ich treść jest wiążąca dla Wykonawców.

V. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2024 r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji przedmiotu zamówienia zostały uregulowane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku;**
 - 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:
 - 1.2.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:
 - 1.2.1.1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że jest autoryzowanym sprzedawcą oferowanego samochodu dostawczego

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą wypełniony **załącznik nr 3 do niniejszego SIWZ**. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

UWAGA!

W celu wykazania spełnienia niniejszego warunku Zamawiający nie dopuszcza powoływania się na doświadczenie/potencjał podmiotu trzeciego przez Wykonawcę.

- 1.2.1.2. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: **Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku;**
- 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia: **Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku;**
- 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 2.1. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - 2.2. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2.3. Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w SWZ lub innym dokumencie, w którym określono warunki udziału w postępowaniu.
 - 2.4. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 2.5. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 2.6. Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
3. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania.
4. Odrzuceniu podlega oferta, która:
 - 4.1. nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - 4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt. XIV.4.,
 - 4.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej pomyłki, o której mowa w pkt. XIV.4.,
 - 4.4. zawiera rażąco niską cenę o której mowa w pkt. XV.,
 - 4.5. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawców dokumentów lub oświadczeń, lub złożenia dokumentów zawierających błędy, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin celem ich uzupełnienia. Zamawiający może odstąpić od uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń jeżeli przemawia za tym interes Spółki.
6. Dopuszcza się wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie Zamówienia. W przypadku dopuszczenia takiej możliwości, Zamawiający żąda od podmiotów występujących wspólnie, pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku postępowania o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zamówienia.
7. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wymaga złożenie następujących dokumentów:

- 1.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ,
- 1.2. wypełnione i podpisane zestawienie parametrów technicznych samochodu – wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 2 do SWZ,
- 1.3. podpisane przez osoby uprawnione oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 3 do SWZ
- 1.4. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 1.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 1.6. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Wskazane jest, aby dokumenty i oświadczenia ułożyć zgodnie z kolejnością podaną powyżej.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. VII.1 sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę (osoby wskazane w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo).
3. Wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby wskazane w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo).

VIII. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

X. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o kolejne 30 dni.

XI. Informacja dotycząca składania ofert częściowych, wariantowych, zamówień uzupełniających:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wymagania podstawowe:
 - 1.1. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 1.2. ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ,
 - 1.3. oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
 - 1.4. upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopie poświadczony notarialnie,
 - 1.5. oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści,
 - 1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty:
 - 2.1. ofertę należy złożyć zgodnie z Formularzem Ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do SWZ,
 - 2.2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być przedstawiona w ofercie następująco:
 - cena bez podatku VAT, plus stawka podatku VAT, to jest łączna należność z wartością podatku VAT (cena oferty).Oferta powinna być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na, zewnątrz czego dowód winien znaleźć się w ofercie,
 - 2.3. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
 - 2.4. każda strona kserokopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne,
 - 2.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - 2.6. jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu, art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „*Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania*”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pakietu przez wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 - 2.7. wskazanym jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane,
 - 2.8. zaleca się aby oferta była zszyta/zbindowana (w przypadku oferty papierowej)
 - 2.9. ofertę należy sporządzić w języku polskim

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zamiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zamieniona.
4. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny, z zastrzeżeniem pkt. XIV.4.
5. Ofertę należy przedłożyć:

5.1. **w formie papierowej:**

- w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy podać następujący adres Zamawiającego (miejsce składania ofert):

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o., ul. Fabryczna 5,
74-320 Barlinek, Biuro Obsługi Klienta**

oraz napis

Oferta na postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego typu furgon – wersja L1H1”

Nie otwierać przed dniem 16.10.2024 r. do godz.: 10:00

Należy również na kopercie podać adres Wykonawcy, umożliwiający rejestrację wpływających ofert oraz zwrócenie bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie.

lub

5.2. **w formie elektronicznej:**

- ofertę należy złożyć elektronicznie na adres e-mail: biuro@pwkplonia.pl w jednym pliku o rozmiarze do 25MB w dniu **16.10.2024 r. do godz.: 09:45.**

Wymagane jest, aby oferta podpisana była kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.).

6. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

XIII. Sposób obliczenia ceny:

1. Przed przystąpieniem do realizacji Wykonawca winien zapoznać się z załączoną dokumentacją.
2. Cena zawarta w ofercie musi być podana w złotych polskich w postaci netto, brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT (netto + VAT = brutto), naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

XIV. Kryteria oraz sposób oceny ofert:

1. Spośród ofert nieodrzuconych, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, kierując się następującym kryterium i sposobem oceny:

Lp.	Opis kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawanych punktów
1	CENA NETTO podana w ofercie	100%	$\frac{\text{najniższa cena netto badanych ofert}}{\text{cena netto oferty badanej}} \times 100$

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą ilość punktów.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
4. Zamawiający zobowiązany jest poprawić w treści oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste pomyłki rachunkowe przy obliczaniu cen, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia w tej sprawie, jego oferta podlega odrzuceniu.
5. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XV. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy;
 - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 25% od:
 - a. średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:
 - 1.1. **W przypadku wersji papierowej:**
Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o.
ul. Fabryczna 5
74-320 Barlinek
Biuro Obsługi Klienta

Termin: ofertę należy złożyć do dnia **16.10.2024 r. do godziny 09:45**

1.2. W przypadku wersji elektronicznej:

ofertę należy złożyć elektronicznie na adres e-mail: biuro@pwkplonia.pl w jednym pliku o rozmiarze do 25MB w dniu **16.10.2024 r. do godz.: 09:45.**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o.,
ul. Fabryczna 5
74-320 Barlinek
pokój nr 13 – Sala Narad**

Termin: **16.10.2024 r. godzina 10:00**

3. Otwarcie ofert będzie jawne.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda następujące informacje zawarte w ofertach:

- 4.1. nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy,
- 4.2. cenę netto każdej części oferty.

5. Informacje, o których mowa w pkt. 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

XVII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie realizacji zamówienia po uprzednim przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający zastrzeżę, że umowa zostanie zawarta z chwilą jej podpisania przez strony, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVIII. Ogólne warunki umowy, projekt umowy, istotne postanowienia umowy:

Do niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia dołączony jest **Projekt umowy – załącznik nr 4 do SWZ.**

XIX. Dodatkowe informacje i wymogi:

1. Oferta powinna określać wynagrodzenie ryczałtowe dla dostawy opisanej w pkt. III SIWZ.
2. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana i zostanie z nim podpisana umowa będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady za cały Przedmiot Umowy. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem min. 2 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:
 - 1) Administratorem Państwa przetwarzanych danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Płonia” Spółka z o.o., ul. Fabryczna 5, 74-320 Barlinek, biuro@pwkplonia.pl, tel. 95 746 2100.
 - 2) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@barlinek.pl
 - 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
 - 4) Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o

- udzielenie zamówienia
- 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu, o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa tj. zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem, zaś nie przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 - 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
 - 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 10) Państwa dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz automatycznemu podejmowaniu decyzji, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
4. Załącznikami do niniejszego SWZ są:
- zal. 1. wzór formularza oferty
 - zal. 2. wzór zestawienia parametrów technicznych samochodu
 - zal. 3. wzór oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - zal. 4. projekt umowy

Sporządził:

**SPECJALISTA DS. UMÓW I ZAMÓWIEN
PUBLICZNYCH**

Tadeusz Buczek